

**REGULAMIN REKRUTACJI**

**PROJEKT PO WER**

***“Nowa Jakość”***

**Nr umowy POWERSE-2017-1-PL01-KA101-036185**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie- **"Nowa Jakość”,** który jest realizowany ze środków **PO WER** na zasadach **Programu Erasmus+ sektor Edukacja szkolna. Mobilność kadry edukacji szkolnej** dla nauczycieli **LXIII LO im. Lajosa Kossutha w Warszawie.**
2. Niniejszy regulamin określa w szczególności:
* kryteria klasyfikacji,
* zasady rekrutacji,
* przyjmowanie zgłoszeń,
* kwalifikacja zgłoszeń.
1. Projekt został przygotowany w celu umożliwienia nauczycielom doskonalenia zawodowego w wymiarze międzynarodowym. Projekt ten umożliwi uczestnikom poszerzenie kompetencji zawodowych, praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności, zwiększy motywację do samodoskonalenia zawodowego oraz przyczyni się do podwyższenia aspiracji zawodowych i osobistych.
2. Udział w projekcie umożliwia:
* Podniesienie kompetencji językowych poprzez udział w kursach języka angielskiego;
* Podniesienie kompetencji nauczyciele w zakeresie nowoczesntych technologii i mediów społecznościowych poprzez udział w kursach TIK i social media
* Podniesienie kwalifikacji językowych nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących do wprowadzenia elementów zintegrowanego kształcenia przedmiotowo- językowego CLIL
* Poznanie metod pracy z uczniami ze SPE poprzez udział w kursach dot. tego tematu
* zwiększenie umiejętności radzenia sobie z klasa i motywowania uczniów do chodzenia do szkoły poprzez udział w kursach z zakresu Classroom management i coaching

**§2**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być pracownicy dydaktyczni zatrudnieni w LXIII LO im. Lajosa Kossutha, ul Hirszfelda 11 w Warszawie na podstawie umowy o pracę, w tym dyrektorzy, psycholodzy, pedagodzy i bibliotekarze, którzy:
* Mają motywację do podnoszenia swoich kwalifikacji;
* Mają umiejętności językowe umożliwiające im udział w projekcie;
* Są sumienne w wykonywaniu obowiązków zawodowych;
* Ich potrzeby są zbieżne z potrzebami szkoły;
* Posiadają potrzeby w zakresie realizacji zadań o charakterze międzynarodowym i współpracy międzynarodowej,
* Są zaangażowani w pracę na rzecz szkoły oraz realizację projektów szkolnych,
* Chcą wdrażać w pracy nabyte na szkoleniach umiejętności,
* Deklarują aktywne włączenie się w upowszechnianie rezultatów projektu.
* Mają plany na przyszłość związane z naszym LO
1. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie polega na wypełnieniu i przekazaniu „Formularza aplikacyjnego” dostępnego u koordynatora projektu w terminie do 05/02/2018.

**§3**

**Kryteria rekrutacji**

W celu zapewnienia wysokiej jakości projektu oraz wykorzystania nabytych kompetencji w pracy zawodowej w rekrutacji do projektu pierwszeństwo mają pracownicy (zgodnie z §2), którzy:

1. Znają język angielski na poziomie min. A2
2. Posiadają potrzeby poznania nowych metod pracy w zakresie swojej specjalizacji, rozwoju zawodowego,
3. Wykazują wolę wdrożenia zdobytych umiejętności i kompetencji w pracy zawodowej,
4. Deklarują chęć dzielenia się zdobytą wiedzą z innymi pracownikami szkoły, w zespole przedmiotowym, strukturach rady pedagogicznej,
5. Deklarują aktywną pracę na platformie eTwinning.

**§4**

**Procedura rekrutacji**

1. Organizację procesu rekrutacji przeprowadzi koordynator projektu, rekrutację przeprowadzi trzyosobowa komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Rekrutacja uczestników będzie prowadzona w terminie 30/04/2018r. do 09/05/2018r.
3. Rekrutację właściwą poprzedzą działania informacyjno-promocyjne w postaci informacji zamieszczanych na tablicy ogłoszeń w szkole w pokoju nauczycielskim, a także poprzez informację przekazywaną w trakcie spotkań bezpośrednich z potencjalnymi uczestnikami projektu (rozmowy bezpośrednie, rada pedagogiczna).
4. W trakcie rekrutacji zapewniony zostanie równy dostęp do uczestnictwa w projekcie kobiet i mężczyzn, pracowników LXIII LO, którzy kwalifikują się do objęcia wsparciem.
5. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:
* powołanie przez Dyrektora LXIII LO komisji rekrutacyjnej.
* przypomnienie o założeniach projektu oraz warunkach udziału poprzez zorganizowanie spotkania informacyjnego dla potencjalnych uczestników projektu,
* przeprowadzenie rekrutacji ( przyjmowanie i weryfikacja formalna formularzy zgłoszeniowych, kwalifikacja uczestników projektu zgodnie z ustalonymi kryteriami wyboru)
1. Komisja rekrutacyjna wybierze osoby, które w najwyższym stopniu spełniają kryteria uczestnictwa w projekcie:
	1. motywacja do podnoszenia kwalifikacji (0-5 pkt.),
	2. zaangażowanie w życie szkoły oraz realizację projektów szkolnych (współpraca szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów, organizacja i udział w konkursach) (0-10 pkt.),
	3. chęć wdrażania w pracy nabytych w czasie szkolenia umiejętności i upowszechnianie efektów szkolenia (0-10 pkt.),
	4. wynik testu umiejętności językowych (0-5pkt)
2. W przypadku kiedy kilka osób spełnia te same kryteria selekcji, decyduje kolejność

zgłoszeń.

* stworzenie listy uczestników szkolenia zagranicznego,
* stworzenie listy rezerwowej kandydatów, którzy spełniają wymogi uczestnictwa w projekcie i będą kwalifikowani w przypadku rezygnacji osób z listy uczestników wymiany doświadczeń.
1. Poinformowanie kandydatów o wynikach naboru nastąpi w dniu 10/05/2018r.
2. Do 12/05/2018r. każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni

(tj. do 14/05/2018 r.) i w przypadku decyzji pozytywnej zmiany wyników rekrutacji.

**§5**

**Zasady uczestnictwa w projekcie PO WER**

**„Rozwój kompetencji językowych nauczycieli warunkiem sukcesu edukacyjnego w kształceniu zawodowym uczniów”**

**Nr umowy POWERSE-2017-1-PL01-KA101-036185**

Podpisanie umowy finansowej z zakwalifikowanymi uczestnikami projektu PO WER.

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie przez komisję rekrutacyjną i podpisała Umowę finansową (zał. 1) i Oświadczenie uczestnika(załącznik 2). Odmowa podpisania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
2. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie jest możliwa bez konsekwencji, przed podpisaniem umowy o odbycie wyjazdu szkoleniowego w ramach programu PO WER.
3. W przypadku rezygnacji uczestników z udziału w projekcie dopuszcza się możliwość rekrutacji z listy rezerwowej poza ustalonymi wyżej terminami rekrutacji, z zachowaniem terminów realizacji pozostałych działań.
4. Każda zakwalifikowana osoba zobowiązana jest w ramach zaplanowanych działań projektowych do wzięcia udziału w przygotowaniu językowo-kulturowym.

**§6**

**Postanowienia końcowe**

1. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w Umowie finansowej, w tym:
	1. Wysokość dofinansowania
	2. Termin szkolenia zagranicznego
	3. Zasady wsparcia i odpowiedzialność
2. Dodatkowe informacje można uzyskać u koordynatora projektu.
3. Szczegółowe informacje o programie Po WER można uzyskać pod adresem

[www.power.gov.pl](http://www.power.gov.pl)

Załączniki do regulaminu rekrutacji:

* Wzór umowy finansowej.
* Wzór Oświadczenia uczestnika projektu.